



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ**

**ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ**

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΡΩΤΟΒΑΘΜΙΑΣ ΚΑΙ  
ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ ΑΝΑΤΟΛΙΚΗΣ  
ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ – ΘΡΑΚΗΣ

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ ΕΒΡΟΥ

**4<sup>ο</sup> Ημερήσιο ΕΠΑΛ Αλεξανδρούπολης**  
**Πρότυπο ΕΠΑΛ Αλεξανδρούπολης**  
**Αμμοχώστου 4, Τ.Κ.68100, Αλεξανδρούπολη**  
Τηλέφωνο : **25510 22616**  
e-mail: **mail@4epal-alexandr.evr.sch.gr**

*Αλεξανδρούπολη, 8 / 11 / 2022*

*Αρ. Πρωτ.: 554*

**ΠΡΟΣ: Ταξιδιωτικά Γραφεία**

**Θέμα: Προσφορά για 5ήμερη εκδρομή της Γ τάξης**  
**4<sup>ου</sup> ΗΜΕΡΗΣΙΟΥ ΕΠΑΛ ΑΛΕΞΑΝΔΡΟΥΠΟΛΗΣ**

Σας παρακαλούμε να μας χορηγήσετε κλειστή προσφορά για την 5ήμερη εκδρομή μας έως την **Τετάρτη 16 Νοεμβρίου 2022** και ώρα 12.00 στο γραφείο της Διευθύντριας του σχολείου μας.

Τόπος προορισμού: **Βουκουρέστι**

Χρονικό διάστημα διεξαγωγής εκδρομής: **6 Δεκεμβρίου έως 10 Δεκεμβρίου 2022**

Αριθμός συμμετεχόντων μαθητών: **(70) εβδομήντα (13 κορίτσια και 57 αγόρια)**

**(5 δίκλινα και 20 τρίκλινα)**

Αριθμός συνοδών εκπαιδευτικών: **4 + 1 (αρχηγός)**

**(5 μονόκλινα)**

Μεταφορικό Μέσο: **Δύο (2) Λεωφορεία 50 θέσεων (υπερυψωμένα, διαθέσιμα για όλες τις μετακινήσεις καθ' όλη την διάρκεια)**

Κατηγορία καταλύματος: **τουλάχιστον 4\* μέσα στην πόλη του Βουκουρεστίου, με απαραίτητη την φιλοξενία όλων των μαθητών και των καθηγητών σε ένα ξενοδοχείο, και με πρωινό-δείπνο τέσσερις ημέρες όπως περιγράφονται στο πρόγραμμα.**

## **Περίληψη του Προγράμματος της εκδρομής**

### **1<sup>η</sup> ημέρα** (Τρίτη 06 Δεκεμβρίου 2022)

Αλεξανδρούπολη Βουκουρέστι (με τις απαιτούμενες στάσεις). Τακτοποίηση στο ξενοδοχείο. Ελεύθερος χρόνος για ξεκούραση ή για μια βόλτα γνωριμίας στην πόλη. Δείπνο. Διανυκτέρευση.

### **2<sup>η</sup> ημέρα** (Τετάρτη 07 Δεκεμβρίου 2022)

Πρωινό στο ξενοδοχείο. Αναχώρηση για ξενάγηση στην πρωτεύουσα της Ρουμανίας (σημαντικότερα αξιοθέατα όπως η όπερα, η αψίδα του θριάμβου, το προεδρικό μέγαρο, το πατριαρχείο). Επιστροφή στο ξενοδοχείο. Δείπνο. Διανυκτέρευση.

### **3<sup>η</sup> ημέρα**(Πέμπτη 08 Δεκεμβρίου 2022)

Πρωινό στο ξενοδοχείο. Αναχώρηση για ξενάγηση στο παλάτι του λαού (Τσαουσέσκου) στο μουσείο Φυσικής Ιστορίας, στο λόφο της μητρόπολης και το κέντρο της πόλης. Επιστροφή στο ξενοδοχείο. Δείπνο. Διανυκτέρευση.

### **4<sup>η</sup> ημέρα**(Παρασκευή 09 Δεκεμβρίου 2022)

Πρωινό στο ξενοδοχείο. Αναχώρηση για συνέχεια ξενάγησης στο Βουκουρέστι. Επίσκεψη στην Ελληνική Εκκλησία, στο «Μουσείο του χωριού», στο Εθνικό Θέατρο του Λουκά Καρατζιάλε, στο Αθήναιον, στο κήπο Τζιμιτσιου, στον πύργο της φωτιάς κ.ά. Επιστροφή στο ξενοδοχείο. Δείπνο. Διανυκτέρευση.

### **5<sup>η</sup> ημέρα**(Σάββατο 10 Δεκεμβρίου 2022)

Πρωινό στο ξενοδοχείο. Αναχώρηση για το Βέλικο Τύρνοβο. Επίσκεψη στο κάστρο Τσάρεβετς, του Βασιλικού παλατιού, του πατριαρχικού ναού, περιήγηση στο δρόμο ΣαμοδοβόδσκαΤσαρσίγια (παζάρι – αναπαλαιωμένα σπίτια-βυζαντινές εκκλησίες. Αναχώρηση για Αλεξανδρούπολη (με τις απαραίτητες στάσεις).

## **ΤΗΡΗΣΗ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΩΝ ΑΠΟ ΤΑ ΤΟΥΡΙΣΤΙΚΑ ΓΡΑΦΕΙΑ**

**(ελέγξτε ότι έχετε συμπεριλάβει στην προσφορά σας τα εξής):**

- 1. Κατηγορία καταλύματος** (Να γίνει ρητή αναφορά στην κατηγορία καταλύματος που προτείνετε.)
- 2. Τελική συνολική τιμή (συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α)** (Να αναγραφεί η τελική τιμή συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α. ευκρινώς χωρίς διορθώσεις και σβησίματα.)
- 3. Επιβάρυνση ανά μαθητή** (Να δοθεί και η επιβάρυνση ανά μαθητή σε σύνολο π.χ. εβδομήντα μαθητών)
- 4. Υπεύθυνη Δήλωση κατοχής ειδικού σήματος λειτουργίας:** (Να κατατεθεί απαραίτητως και Υπεύθυνη Δήλωση ότι διαθέτει ειδικό σήμα λειτουργίας, το οποίο βρίσκεται σε ισχύ.)
- 5. Υποχρεωτική Ασφάλιση Ευθύνης Διοργανωτή** (Να εφαρμοστούν οι κείμενες διατάξεις και για ασφάλεια ατυχημάτων)
- 6. Ασφάλεια αστικής επαγγελματικής ευθύνης** (Να βρίσκεται σε ισχύ.)

**7. Συμμόρφωση των τουριστικών γραφείων στις απαιτήσεις του Ευρωπαϊκού Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679 (GDPR):** (Τήρηση του Ευρωπαϊκού Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679 GDPR (General Data Protection Regulation), που αφορά την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα, ο οποίος τέθηκε σε ισχύ από τις 25 Μαΐου 2018.)

**8. Καμία αλλαγή μετά την κατακύρωση της προσφοράς στο επιλεγμένο Τουριστικό Γραφείο:**

[Επισημαίνεται ότι μετά την κατακύρωση της προσφοράς στο επιλεγμένο Τουριστικό Γραφείο δεν μπορεί να γίνει καμία αλλαγή στους όρους της σύμβασης (Ιδιωτικό Συμφωνητικό) και στις συμφωνημένες υπηρεσίες.]

### **Επιπλέον προδιαγραφές που ζητάει η Σχολική Μονάδα από τα Τουριστικά Γραφεία**

- Ομαδική-ονομαστική ασφάλιση των μαθητών και των συνοδών και ιατροφαρμακευτική-νοσοκομειακή περίθαλψη για κάθε μαθητή και συνοδό.
- Πλήρες και αναλυτικό πρόγραμμα των μετακινήσεων και ξεναγήσεων για κάθε μέρα εκδρομής. (Με δυνατότητα μικρών τροποποιήσεων από τον αρχηγό της εκδρομής με σκοπό την επίτευξη των εκπαιδευτικών-ψυχαγωγικών στόχων της εκδρομής.)
- Διαμονή των μαθητών σε δίκλινα ή τρίκλινα δωμάτια (χωρίς ράντζο), κατά το δυνατόν σε μια πτέρυγα ή όροφο. Διασπορά των μαθητών στο ξενοδοχείο δεν είναι αποδεκτή.
- Στοιχεία του λεωφορείου και έτος πρώτης κυκλοφορίας και στοιχεία οδηγού/οδηγών.
- Πεπειραμένο συνοδό του γραφείου.
- Αμοιβή ξεναγών.
- Όποιες επιμέρους φορολογικές επιβαρύνσεις κατά τη μετακίνηση και διαμονή.
- Από το συνολικό ποσό του κόστους της εκδρομής θα παρακρατηθεί το 20%, ως εγγύηση ακριβούς εκτέλεσης της εκδρομής και θα αποδοθεί μετά την επιστροφή των μαθητών.
- Μετά το πέρας της εκδρομής να δοθούν αποδείξεις πληρωμής στον κάθε γονέα χωριστά.
- Η αξιολόγηση και επιλογή της προσφοράς θα γίνει από Επιτροπή, αποτελούμενη από την Διευθύντρια του σχολείου, ως πρόεδρο, τον Αρχηγό της εκδρομής, έναν (1) συνοδό – εκπαιδευτικό, που ορίζονται από τον Σύλλογο Διδασκόντων, έναν (1) εκπρόσωπο του Συλλόγου Γονέων και Κηδεμόνων και από εκπροσώπους του 15/μελούς Μαθητικού Συμβουλίου οι οποίοι εκπροσωπούνται με μία (1) ψήφο. Το Ιδιωτικό Συμφωνητικό (σύμβαση) με το επιλεγμένο Τουριστικό Γραφείο συντάσσεται σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία και υπογράφεται από τα συμβαλλόμενα μέρη περιλαμβάνοντας απαραίτητως τα εξής:
  1. Το εγκεκριμένο από τον Σύλλογο Διδασκόντων αναλυτικό πρόγραμμα της εκδρομής.
  2. Το όνομα του ξενοδοχείου, η κατηγορία του, ο αριθμός δωματίων και κλινών και οι παρεχόμενες από αυτό υπηρεσίες.
  3. Η Ασφάλεια αστικής επαγγελματικής ευθύνης.
  4. Το συνολικό κόστος της εκδρομής και κόστος ανά μαθητή/μαθήτρια.
  5. Τους Γενικούς Όρους συμμετοχής στην εκδρομή.
- Η μη πληρότητα του κλειστού φακέλου προσφοράς και η μη έγκαιρη άφιξή του την προκαθορισμένη ώρα και ημερομηνία, κατά την οποία θα γίνει η αποσφράγιση των προσφορών, θα αποτελέσει αιτία απόρριψης του υποψηφίου αναδόχου.
- Ο διαγωνισμός δεν είναι αποκλειστικά μειοδοτικός. Θα ληφθεί υπόψη η κατηγορία καταλύματος, η σαφήνεια και η αναλυτική περιγραφή της κάθε προσφοράς, η εναρμόνισή της με τους όρους της παρούσας προκήρυξης και η άριστη συνεργασία με τα σχολεία και η εμπειρία του ταξιδιωτικού γραφείου σε πολυήμερες εκδρομές.

## Πρόσκληση Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος από τα Ταξιδιωτικά Γραφεία

- Η σύμβαση μεταξύ του σχολείου και του διοργανωτή θα υπογραφεί σύμφωνα με το υπόδειγμα της ΗΑΤΤΑ.

Για όποιες απορίες και πληροφορίες ή διευκρινήσεις σχετικά με την εκδρομή, πριν την αποστολή της προσφοράς σας, παρακαλούμε να επικοινωνήσετε με τη Διεύθυνση του Σχολείου μας.

Ευχαριστούμε εκ των προτέρων για τις ενέργειες σας

Η Διευθύντρια  
του 4<sup>ου</sup> Ημερήσιου ΕΠΑΛ Αλεξανδρούπολης  
Καλαμάρη Βασιλική